

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
НОВОБУРАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 21 ноября 2023 года

№ 312

**О проведении итогового  
сочинения (изложения) на территории  
Новобурасского муниципального района  
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с пунктом 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 и на основании письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27 октября 2023 года № 10-807, приказом министерства образования Саратовской области от 16.11.2023 года № 2051 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести на территории Новобурасского муниципального района итоговое сочинение (изложение) 6 декабря 2023 г., 7 февраля 2024 г., 10 апреля 2024 г.;
2. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района в 2023/2024 учебном году (приложение 1);
3. Назначить Каринову Р.Н., руководителя МУ «Информационно-методический центр управления образования» ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году, на территории Новобурасского муниципального района.
4. Кариновой Р.Н. обеспечить:
  - 4.1. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);
  - 4.2. информирование граждан о порядке аккредитации в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);
  - 4.3. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района в 2023/2024 учебном году, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;
  - 4.4. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в Новобурасском муниципальном районе;
  - 4.5. информационную безопасность при передаче материалов для проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательные организации, при проведении проверки итоговых сочинений (изложений) комиссией по проверке итогового сочинения (изложения) в Новобурасском муниципальном районе;

4.6. передачу в государственное автономное учреждение Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм итогового сочинения (изложения) и сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому сочинению (изложению) не позднее чем через один рабочий день со дня окончания проведения проверки итогового сочинения (изложения) в Новобурасском муниципальном районе;

4.7. контроль за проведением итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района;

4.8. взаимодействие с общеобразовательными организациями независимо от формы собственности, расположенными на территории Новобурасского муниципального района, по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);

5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

5.1. выполнение мероприятий в соответствии с дорожной картой по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района в 2023/2024 учебном году, утвержденной пунктом 2 настоящего приказа;

5.2. информирование участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения);

5.3. стационарным и (или) переносным металлоискателем, средствами видеонаблюдения в режиме оффлайн, средствами подавления сигналов подвижной связи (при наличии) пункт проведения итогового сочинения (изложения);

5.4. создание в пункте проведения итогового сочинения (изложения) условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

5.5. отбор и подготовку лиц, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации;

5.6. формирование и утверждение составов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации»

5.7. своевременную передачу оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, для организации проверки итоговых сочинений (изложений) в установленные сроки;

5.8. соблюдение сроков ознакомления участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) с результатами итогового сочинения (изложения);

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. руководствоваться при проведении итогового сочинения (изложения) Положением о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) (приложение № 1), сборником отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения)

6.2. обеспечить тиражирование отчетных и сопроводительных форм, инструкций, сопроводительных бланков;

6.3. в день проведения итогового сочинения (изложения), 6 декабря 2023 года, 7 февраля 2024 года, 10 апреля 2024 года до 11.00. часов направить в адрес управления образования администрации Новобурасского муниципального района отчет об участниках сочинения (изложения) (приложение №5 к Положению о порядке проведения и сроках проверки итогового сочинения (изложения) по электронной почте [roo\\_nbur@mail.ru](mailto:roo_nbur@mail.ru);

6.4. обеспечить участие членов экспертной муниципальной комиссии в проверке итоговых сочинений (изложений) 7 декабря 2023 года, 8 февраля 2024 года, 11 апреля 2024 года в 8.30 часов в МОУ «СОШ № 1 р. п. Новые Бурасы»;

6.5. рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с педагогическими работниками организаций не позднее одного дня после получения официальных результатов;

7. Назначить Каринову Р.Н., руководителя МУ «Информационно-методический центр управления образования», ответственной за прием бланков сочинения (изложения) от образовательных организаций, за перенос отметок с копий бланков регистрации в оригиналы бланков сочинений (изложений).

8. Кариновой Р.Н.:

8.1. обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания в установленные сроки;

8.2. В день проведения итогового сочинения (изложения) до 15.00 направить на «Горячую линию» Государственного автономного учреждения Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» отчет об участниках сочинения (изложения) (приложение №2) к Положению о порядке проведения и сроках проверки итогового сочинения (изложения) по электронной почте [svyazgia@mail.ru](mailto:svyazgia@mail.ru);

8.3. Рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с руководителями общеобразовательных организаций;

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой;

**И.о. начальника  
управления образования**

Ознакомлен:

Муниципальный координатор



**К.Л. Иванова**

**Каринова Р.Н.**

**Дорожная карта по подготовке и проведению итогового сочинения  
(изложения) на территории Новобурасского муниципального района**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Периоды</b>	<b>Сроки</b>	<b>ответственные</b>
1	Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении)	Не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)	До 22 ноября 2023года; До 24января 2024 года; До27 марта 2024 года	Общеобразовательные организации Новобурасского муниципального района
2	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению. Итогового сочинения (изложения) на уровне общеобразовательной организации	Не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения итогового сочинения (изложения)	До 29 ноября 2023 года	Каринова Р.Н.
3	Внесение сведений об участниках итогового сочинения (изложения) в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.	Не позднее чем за 12 календарных дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)	До 24 ноября 2023 года; До 26 января 2024 года; До 29 марта 2024 года	Каринова Р.Н.
4	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) в образовательной организации и в местах работы комиссии по проверке итогового сочинения(изложения)	Не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 2 декабря 2022 года; До 27 января 2023 года; До 27 апреля 2023 года	Каринова Р.Н.
	Отбор и подготовка специалистов, входящих в состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в образовательной организации	Не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения)	До 22 ноября 2023 года; До 24 января 2024 года; До 27 марта 2024 года	Образовательные организации
	Утверждение состава комиссии по проведению итогового сочинения (изложение)	Не позднее чем за 7 рабочих дней до начала проведения итогового сочинения (изложения)	До 27 ноября 2023 года; До 29 января 2024 года; До 1 апреля 2024 года	Образовательные организации
6	Направление в министерство образования Саратовской	Не позднее чем за 2 недели до начала	До 28 ноября 2022 года;	Каринова Р.Н.

	области предложений: по кандидатурам в состав комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), по местам проведения проверки итогового сочинения (изложения)	проведения итогового сочинения (изложения)	До 23 января 2023 года; До 21 апреля 2023 года	
7	Получение в РЦОКО материалов для проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 5 декабря 2023 года; До 6 февраля 2024 года; До 9 апреля 2024 года	Каринова Р.Н., образовательные организации
8	Формирование доставочного пакета для каждой образовательной организации	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 5 декабря 2023 года; До 6 февраля 2024 года; До апреля 2024 года	Каринова Р.Н., образовательные организации
9	Печать отчетных форм и сопроводительных бланков для проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	До 5 декабря 2023 года; До 6 февраля 2024 года; До 9 апреля 2024 года	Каринова Р.Н., образовательные организации
10	Проверка готовности пунктов проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения итогового сочинения(изложения)	5 декабря 2023 года; 6 февраля 2024 года; 9 апреля 2023 года	Руководители ОО
11	Проведение итогового сочинения (изложения)		6 декабря 2023 года; 7 февраля 2024 года; 10 апреля 2023 года	Каринова Р.Н., руководители ОО
12	Прием комплектов текстов для итогового изложения органом управления образования в электронном виде посредством защищенного канала связи	в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1,5 час до начала проведения итогового изложения	До 8.30 6 декабря 2023 года; до 8.30 - 7 февраля 2024 года; До 8.30 – 10 апреля 2023 года	Каринова Р.Н.
13	Передача комплектов текстов для итогового изложения в образовательные организации в электронном виде по средством Flash-носителя	в день проведения итогового изложения не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового	До 09:00 6 декабря 2023 года; До 09:00 - 7 февраля 2024	Каринова Р.Н.

	информации	изложения	года; До 09:00 10 апреля 2024 года	
	Получение комплектов тем итогового сочинения на региональных Интернет – ресурсах министерства образования ( <a href="http://minobr.saratov.gov.ru/">http://minobr.saratov.gov.ru/</a> ) и в РЦОКО ( <a href="http://sarrcoko.ru/">http://sarrcoko.ru/</a> ) или ( <a href="http://topic.rustest.ru">topic.rustest.ru</a> )	в день проведения итогового изложения не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения	До 09:45 6 декабря 2023 года; До 09:45 - 7 февраля 2024 года; До 09:45 - 10 апреля 2024 года	
14	Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в образовательной организации в управление образования администрации Новобурасского муниципального района	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 11:00 часов по местному времени	До 11:00 6 декабря 2023 года; До 11:00 -7 февраля 2024 года; До 11:00 -10 апреля 2024 года	Руководители ОО
15	Передача отчета об участниках итогового сочинения (изложения) в разрезе образовательных организаций в адрес РЦОКО	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 15:00 часов по местному времени	До 15:00 6 декабря 2023 года; До 15:00 -7 февраля 2024 года; До 15:00 -10 апреля 2024 года	Каринова Р.Н.
16	Передача оригиналов и копий доставочных пакетов в управление образования администрации Новобурасского муниципального района из образовательных организаций с бланками регистрации, бланками записи, дополнительными бланками записи для проведения итогового сочинения (изложения), отчетных форм и возвратных доставочных пакетов, записей видеонаблюдения	В день проведения итогового сочинения (изложения) в 17:00 часов по местному времени	До 17:00 6 декабря 2023 года; До 17:00 -6 февраля 2024 года; До 17:00 -10 апреля 2024 года	Руководители ОО, ответственные за проведение итогового сочинения (изложения)
17	Проверка и оценивание итогового сочинения (изложения) экспертной комиссией по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения), сформированной на	Не позднее чем через 7 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду декабря,	До 13 декабря 2023 года, до 14 февраля 2024 года	Каринова Р.Н., члены экспертной комиссии Новобурасского муниципального района по проверке и

	муниципальном уровне	в первую среду февраля.		оцениванию итогового сочинения (изложения)
		Не позднее чем через 5 календарных дней с даты написания итогового сочинения (изложения), проведенного в первую среду мая	До 15 апреля 2024 года	Каринова Р.Н., члены экспертной комиссии Новобурасского муниципального района по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения)
18	Прием-передача возвратных доставочных пакетов с материалами итогового сочинения (изложения) в РЦОКО после проведения итогового сочинения (изложения)	Не позднее чем за 1 рабочий день со дня окончания проведения проверки итогового сочинения (изложения)	До 13 декабря 2023 года, До 14 февраля 2024 года, до 15 апреля 2024 года	Каринова Р.Н.
19	Ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с полученными результатами	Не позднее 2 рабочих дней после получения от РЦОКО протоколов проверки итогового сочинения (изложения)	До 9 января 2023 года, До 7 марта 2024 года, До 10 мая 2024 года	Каринова Р.Н. руководители ОО
20	Хранение копий бланков итогового сочинения (изложения)	Не менее 1 месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения)	До 9 января 2024 года, до 7 марта 2024 года, до 10 мая 2023 года	Руководители ОО

