

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
Р.П. НОВЫЕ БУРАСЫ НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

от 05 декабря 2022 г.

№ 393

О продлении
приостановления занятий
в 1-11 классах

В связи с превышением эпидемиологического порога заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями обучающихся, в соответствии с СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней», методическими рекомендациями МР 3.1.01.70 – «Эпидемиология и профилактика COVID-19» и санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.111.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции COVID-19» от 22.05.2020 г., приказом управления образования № 334 от 05.12.2022 г. «О продлении приостановления занятий в МОУ «СОШ № 1 р.п. Новые Бурасы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продлить приостановление занятия в 1-11 классах в МОУ «СОШ № 1 р.п. Новые Бурасы» с **06 декабря 2022 г. по 12 декабря 2022 г (включительно)**
2. Запретить проведение массовых мероприятий, внеклассных мероприятий с 06 декабря 2022 г. по 12 декабря 2022 г (включительно)
3. Деятельность педагогических работников в период карантина осуществляется в соответствии с профилактическими мерами по недопущению распространения инфекционных заболеваний
4. Зам.директора по УВР, Дудукиной Л.Н., с целью предупреждения и последующей ликвидации отставания, возникшего в связи с переходом на карантинный режим, организовать прохождение программ учебного плана с помощью дистанционного обучения

5. Учителям - предметникам:

5.1. ежедневно до 17.00 ч. предоставлять задания для самостоятельной работы обучающихся Дудукиной Л.Н., заместителю директора по УВР, для размещения на сайте школы, при необходимости прикреплять электронные ссылки с объяснением нового материала;

5.2. оценить самостоятельную работу обучающихся с выставлением положительной оценки в классный и электронный журнал;

5.3. отметка обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия;

5.4. во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» записывать темы учебного занятия в соответствии с тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение»

6. Заместителю директора по УВР, Дудукиной Л.Н.:

6.1. осуществлять контроль за организацией дистанционного обучения учителями предметниками;

6.2. осуществлять контроль за прохождением образовательной программы в полном объеме.

6.3. провести консультации для учителей – предметников и классных руководителей по организации дистанционного обучения.

7. Алферьевой М.К., учителю информатики, до 8.30 ч. г. размещать задания для обучающихся на сайте школы. Ссылку на задания присылать ежедневно до 8.40 Дудукиной Л.Н., зам. директору по УВР

8. Классным руководителям 1-11 классов :

8.1. довести данный приказ до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);

8.2. провести инструктажи с обучающимися и их родителями (законными представителями) о мерах профилактики заболеваний ОРВИ, гриппа

8.3. ежедневно до 8.30 ч проводить мониторинг заболеваемости учащихся класса, информацию отправлять Тагаевой О.И., зам. директора по ВР

9. Завхозу школы, Давыдовой М.Н., организовать работу по проведению дезинфекции помещений в соответствии с требованиями СанПин 2.4.3648-20

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Н. Тарасова

С приказом ознакомлены:



М.И. Тарасова
О.И. Тагаева
М.И. Тарасова
В.И. Курсанова
С.И. Федина
Н.Т. Давыдова
Н.И. Антонова
М.И. Мирзаян
М.И. Житохица
В.В. Крюкова
С.А. Тарасова
С.В. Буларов

И.Н. Тарасова

Л.А. Тарасова
С.В. Косенкова
М.А. Козмохица
А.А. Рязан
И.И. Давыдова
М.К. Алферьева