

Администрация Новобурасского
муниципального района Саратовской области

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
Р.П. НОВЫЕ БУРАСЫ НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

06.12.2022 г.

№ 396

О переводе на дистанционное образование обучающихся 1-9 классов филиала МОУ «СОШ № 1 р.п. Новые Бурасы в п. Бурасы»

В связи с превышением эпидемиологического порога заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями обучающихся 1-9 классов филиала МОУ «СОШ № 1 р.п. Новые Бурасы в п. Бурасы», в соответствии с СанПин 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», постановление главного государственного врача Российской Федерации от 28.07.2021 г. № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2022-2023 г.г.» приказом управления образования администрации Новобурасского МР № 328 от 29.11.2022 г. «О переводе на дистанционное образование обучающихся 1-9 классов филиала МОУ «СОШ № 1 р.п. Новые Бурасы в п. Бурасы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Перевести на дистанционное образование обучающихся 1-9 классов филиала МОУ «СОШ № 1 р.п. Новые Бурасы в п. Бурасы» на период с **08.12.2022 г. по 14.12.2022 г. (включительно)**.
2. Деятельность педагогических работников в период дистанционного обучения осуществляется в соответствии с педагогической нагрузкой и планом работы школы
3. Назначить ответственным за организацию дистанционного образования обучающихся 1-9 классов филиала МОУ «СОШ № 1 р.п. Новые Бурасы в п. Бурасы» Чернозубову Г.В., заведующую филиалом
4. **Учителям - предметникам:**
 - 4.1.ежедневно до 17.00 ч. предоставлять задания для самостоятельной работы обучающихся Чернозубовой Г.В., заведующей филиалом, для размещения на сайте школы, при необходимости прикреплять электронные ссылки с объяснением нового материала;
 - 4.2.оценить самостоятельную работу обучающихся с выставлением положительной оценки в классный и электронный журнал;

4.3.отметка обучающимся за работу, выполненную дистанционно, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия;

4.4.во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» записывать темы учебного занятия в соответствии с тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение»

5. Чернозубовой Г.В., заведующей филиала:

5.1.осуществлять контроль за организацией дистанционного обучения учителями предметниками;

5.2.осуществлять контроль за прохождением образовательной программы в полном объеме.

5.3.провести консультации для учителей – предметников и классных руководителей по организации дистанционного обучения.

5.4.организовать работу по проведению дезинфекции помещений в соответствии с требованиями СанПин 2.4.3648-20

6. Классным руководителям 1-9 классов :

6.1.довести данный приказ до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей);

6.2.провести инструктажи с обучающимися и их родителями (законными представителями) о мерах профилактики заболеваний ОРВИ, гриппа;

6.3.ежедневно до 8.30 ч проводить мониторинг заболеваемости учащихся класса, информацию отправлять Тагаевой О.И., зам. директора по ВР

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С приказом ознакомлены:



И.Н. Тарасова

И.Н. Тарасова

Облу

Г.В. Чернозубова